



## **POLÍTICA DE DESENVOLVIMENTO DAS COLEÇÕES**

### **CARTA DAS COLEÇÕES**

#### **Apresentação**

Este documento visa esclarecer os utilizadores da Biblioteca sobre o conteúdo e a organização das suas coleções, bem como sobre a política adotada internamente para o desenvolvimento das mesmas. Trata-se de um documento público de gestão de coleções, que reúne princípios orientadores determinantes da política de aquisições da Biblioteca, em função da sua missão e das necessidades de informação dos seus utilizadores.

#### **Missão da Biblioteca**

A Biblioteca da Faculdade de Direito de Lisboa – BFDUL - tem por missão apoiar e incentivar o desenvolvimento da investigação e do conhecimento no domínio das ciências jurídicas, em todas as suas vertentes, facultando aos seus utilizadores um amplo acesso aos recursos de informação nestas áreas. (Vide [Regulamento da Biblioteca](#)).

#### **Destinatários da coleção**

A coleção da BFDUL destina-se a todos os seus utilizadores internos – Professores, Assistentes, Alunos e Funcionários – bem como aos utilizadores externos, que podemos definir como todos os cidadãos que manifestem necessidades de informação jurídica.

#### **A coleção**

Entende-se por coleção ou coleções da Biblioteca, os diversos tipos de documentos, devidamente identificados e organizados, que integram o seu fundo geral, em suporte tradicional e eletrónico, os quais são necessários à atividade desenvolvida pela Faculdade de Direito de Lisboa, no âmbito do ensino e aprendizagem e da investigação



das Ciências Jurídicas e afins.

### **Os inícios da coleção**

A coleção da Biblioteca da Faculdade de Direito de Lisboa foi constituída ao longo de vários anos, desde a fundação desta escola, no ano letivo de 1913-1914.

Segundo Marcelo Caetano, foi por iniciativa do primeiro professor bibliotecário, Dr. Fernando Emídio da Silva, que se iniciou, em Janeiro de 1914, a organização da Biblioteca da Faculdade. A coleção inicial foi constituída graças a duas importantes doações: a doação da biblioteca do antigo Ministério do Reino e a doação do Ministério da Instrução (bibliotecas de Andrade Corvo e Pereira Carrilho).

Simultaneamente, a BFDUL adquiria também vários livros e documentos oficiais e, mais tarde, as livrarias dos jurconsultos Pereira e Sousa e Mendonça Cortez, a parte política da biblioteca de Sousa Monteiro e parte da biblioteca de Marnoco e Sousa.

### **Objetivos da coleção**

Constituem objetivos da coleção da BFDUL, enquanto local privilegiado de investigação jurídica e no âmbito da sua missão, apoiar o ensino e aprendizagem das Ciências Jurídicas, promovendo amplamente a aquisição do conhecimento jurídico.

### **A coleção em traços gerais**

As diferentes secções em que se divide a coleção geral da Biblioteca, que designaremos por sub-coleções ou coleções específicas, estão, na sua totalidade, disponíveis aos seus utilizadores nas Salas de Leitura dos Pisos 0 e 1 e nos Praxistas:

- A coleção que integra os documentos em formato papel, que designaremos por coleção geral, encontra-se organizada em livre acesso, de acordo com os diferentes ramos do Direito e subdivide-se em:
  - Publicações periódicas ou **Coleção de Periódicos** – 1500 títulos, dos quais 420 estão vigentes, (Piso 1);

- Monografias ou **Coleção de Monografias** – 130 000 volumes, cerca de 85 000 títulos, (Piso 0); integram ainda esta coleção as seguintes sub-coleções ou coleções específicas:
  - A coleção denominada Praxistas, constituída por documentos do século XVI, XVII e XVIII, que se encontra no Piso 0, em espaço próprio e reservado, sendo o seu acesso e reprodução condicionados a autorização, devido ao carácter valioso e único destas obras;
  - Coleção de Referência, constituída por Obras de referência jurídicas e gerais – dicionários, enciclopédias, etc. (Piso 1);
  - Teses ou Coleção de Teses (Piso 0), que compreende os seguintes documentos policopiados:
    - Teses e Relatórios de Mestrado realizados na Faculdade – cota T, encadernação verde, Piso 0;
    - Teses de Licenciatura também realizadas na Faculdade – cota T, encadernação verde, Piso 0;
    - Teses de Doutoramento realizados na Faculdade e de Professores da Faculdade, realizados noutras Faculdades – cota correspondente à área de classificação das matérias abordadas, logo arrumadas na área respectiva, encadernação vermelha;
    - Relatórios de doutoramento realizados na Faculdade – cota correspondente à área de classificação, arrumados na respectiva cota e encadernação azul;
    - Teses de mestrado e doutoramento realizados noutras Faculdades - cota e arrumação nas áreas de classificação respectivas, encadernadas a castanho.
- A coleção em suporte electrónico ou **Coleção Digital** constitui também uma coleção específica ou sub-coleção e está disponível aos utilizadores, através de computadores de pesquisa dedicados, no Piso



FACULDADE DE DIREITO  
Universidade de Lisboa

1, Sector de Pesquisa Jurídica; de um modo geral, esta coleção pode também ser acedida de qualquer ponto da rede interna da Faculdade, não se limitando a um acesso exclusivo através da Biblioteca.

A **Coleção Digital** compreende os seguintes documentos e suportes:

- Bases de dados jurídicos, acessíveis on-line, através do catálogo web da Biblioteca;
- Jornais electrónicos, acessíveis on-line, através da B-on ou directamente dos respectivos editores, via catálogo web;
- Cd-roms – 120 títulos de periódicos e monografias, estão acessíveis a partir dos computadores de pesquisa jurídica do Piso 1.

Todos os documentos referidos, que integram as coleções citadas, encontram-se em língua portuguesa, inglesa, francesa, espanhola, italiana ou alemã e estão integrados no Catálogo da Biblioteca, o qual por sua vez integra o Catálogo Coletivo da Universidade de Lisboa SIBUL.

Os domínios abrangidos pelos documentos que fazem parte das coleções da Biblioteca compreendem todas as áreas das Ciências Jurídicas, assim como as consideradas áreas de fronteira entre as Ciências Jurídicas e outros ramos do conhecimento.

A Tabela de Classificação usada para a organização dos documentos por áreas temáticas nas Salas de Leitura determina o sistema de cotas adotado e visa garantir um fácil acesso a toda a coleção. (V. Tabela de Classificação em Anexo).

### **Política de desenvolvimento das coleções**

O desenvolvimento das coleções da BFDUL faz-se, essencialmente, através de compra, oferta e permuta com outras publicações, processos que integram a sua política de aquisições.

Os processos de aquisição referidos compreendem uma fase prévia de seleção, a qual é decisiva da sua aceitação e integração no sistema documental da Biblioteca.

Constituem também fases do desenvolvimento das coleções da BFDUL o desbaste e a avaliação sistemática dos documentos, bem como outros tipos de aquisição, resultantes da cooperação entre bibliotecas (V. Regulamento do Empréstimo Interbibliotecas ).

## **Seleção**

Constituem critérios ou fatores decisivos da seleção:

- Os limites orçamentais (apenas para as obras adquiridas por compra);
- A não existência da obra ou edição nas coleções da Biblioteca;
- A pertinência dos temas e a sua adequação às áreas temáticas definidas como de interesse para os utilizadores (cf. Tabela de Classificação);
- Conformidade com as bibliografias das cadeiras ministradas na Faculdade;
- As propostas e sugestões de aquisição dos utilizadores, desde que se encontrem em conformidade com os restantes parâmetros;
- As línguas de trabalho adotadas pela BFDUL – português, inglês, francês, italiano, espanhol e alemão.

## **Compras**

As obras adquiridas por compra constituem a parte mais importante de todo o acervo, pela pertinência de que se revestem, devido à total adequação aos interesses dos utilizadores e à própria missão da Biblioteca.

As aquisições por compra são efetuadas tendo em consideração a necessidade de valorizar determinadas áreas consideradas necessitadas de atualização e desenvolvimento, sendo os critérios de seleção, acima identificados, aplicados previamente ao processo de compra.

Todas as obras adquiridas por compra são sistematicamente submetidas ao tratamento documental adequado e introduzidas no catálogo.

## **Doações**

As doações ou ofertas à Biblioteca são também inicialmente submetidas à análise dos critérios de seleção acima indicados, que constituem fatores decisivos da sua aceitação.



Os doadores são, à partida, informados destes critérios, pelo que lhes é solicitada autorização para a posterior oferta a outras bibliotecas das obras não aceites.

Todas as obras aceites, provenientes de doações, são introduzidas na base de dados da BFDUL e integradas nas respectivas coleções, de acordo com as áreas temáticas que versam. Devido à escassez de espaço para adoptar outro critério, estas doações não poderão constituir coleções especiais, nem ser arrumadas em locais separados da Biblioteca; sempre que a importância da doação o justifique, em termos quantitativos e de valor patrimonial, é colocado um ex-libris na contracapa de cada obra doada, com referência à sua proveniência. Estes dados são igualmente introduzidos na base de dados, no respetivo registo de exemplar.

### **Permutas**

A Revista da FDL e todas as restantes edições da Faculdade são permutadas com grande número de periódicos e outras publicações, contribuindo ativamente para o desenvolvimento das coleções da Biblioteca.

O estabelecimento dos acordos de permuta com diferentes instituições está condicionado, tal como a aceitação das doações, à análise dos critérios de seleção acima referidos.

### **Política de Empréstimo Interbibliotecas**

A BFDUL desenvolve ativamente este serviço de informação direcionado para os seus utilizadores internos e para os utilizadores de outras bibliotecas. (V Regulamento do Serviço de Empréstimo Interbibliotecas). Trata-se de um procedimento de aquisição temporária que, de acordo com a política de aquisições adotada, complementa o desenvolvimento das coleções, através de empréstimos de outras bibliotecas, em resposta a necessidades de informação identificadas. Estas traduzem também situações de carência nas coleções internas que, após analisadas, podem levar à decisão de aquisição por compra destas obras.

## **Desbaste**

O desbaste efetuado na BFDUL consiste na retirada das Salas de Leitura e sua relegação para depósito dos seguintes documentos:

- Triplicados e edições obsoletas de obras pouco procuradas;
- Obras do século XIX, que, por motivos de conservação e preservação passam a considerar-se Reservadas;
- Obras em mau estado de conservação são temporariamente retiradas para encadernação e posteriormente devolvidas ao seu lugar inicial.

## **Avaliação**

A avaliação das coleções da Biblioteca é feita, por áreas temáticas, com o apoio dos utilizadores. Anualmente, procede-se, também, à avaliação das coleções, no âmbito do Relatório de Atividades apresentado à tutela.

## **Conclusão**

A Biblioteca da Faculdade de Direito assume-se como um sistema vivo, cujas coleções devem ser alvo de um desenvolvimento e atualização constantes. A política de desenvolvimento das suas coleções caracteriza-se por uma adequação aos interesses e necessidades dos seus utilizadores. Só assim estas poderão contribuir para os objetivos enunciados nesta Carta das Coleções de “apoio ao ensino e aprendizagem das ciências jurídicas, promovendo amplamente a aquisição do conhecimento jurídico”.

A existência de um orçamento anual adequado a este desenvolvimento, bem como os recursos humanos qualificados e suficientes, constituem requisitos indispensáveis para atingir estes objetivos.

O desenvolvimento das coleções da BFDUL deverá ainda obedecer ao princípio do equilíbrio harmonioso entre as diferentes áreas de classificação e a nível dos diferentes suportes de informação, tendo em conta os desenvolvimentos tecnológicos mais recentes.

Lisboa, Junho de 2007

---



FACULDADE DE DIREITO  
Universidade de Lisboa

## ANEXO

### Tabela de Classificação Monografias e Publicações Periódicas Piso 0 e Piso 1

#### **A – CIÊNCIAS HISTÓRICO-JURÍDICAS**

- A01 – Direito Romano
- A02 – História do Direito Português
- A03 – História
- A04 – História Diplomática
- A05 – História do Direito

#### **B – CIÊNCIAS JURÍDICO-ECONÓMICAS**

- B01 – Economia Política
- B02 – Desenvolvimento Económico
- B03 – Economia Financeira
- B04 – Direito Fiscal
- B0401 – Direito Fiscal Internacional
- B0402 – Direito Fiscal Comunitário
- B0403 – Direito Fiscal do Ambiente
- B05 – Direito e Economia
- B0501 – Análise Económica do Direito
- B06 – Direito da Concorrência
- B07 – Economia Internacional / Comércio Internacional

#### **C – CIÊNCIAS JURÍDICO-POLÍTICAS**

- C01 – Direito Constitucional/Ciência Política
-





FACULDADE DE DIREITO  
Universidade de Lisboa

- C02 – Direito Administrativo/Administração Pública
- C0201 – Direito do Ambiente e Urbanismo
- C0202 – Direito da Energia / Política Energética
- C03 – Direito Internacional Público
- C0301 – Direito do Mar
- C04 – Direito Comunitário e Assuntos Europeus
- C05 – Direito Ultramarino (só publicações periódicas)

## **D – CIÊNCIAS JURÍDICAS**

- D01 – Teoria Geral do Direito
- D02 – Direito Civil
- D0201 – Teoria Geral do Direito Civil
- D0202 – Direito das Obrigações
- D0203 – Direitos Reais
- D0204 – Direito da Família
- D0205 – Direito das Sucessões
- D0206 – Direito do Consumo / Proteção do Consumidor
- D03 – Direito Comercial
- D0301 – Direito dos Transportes
- D0302 – Concorrência desleal
- D0303 – Direito dos Seguros
- D0304 – Direito Bancário
- D04 – Processo Civil
- D05 – Direito Penal
- D06 – Processo Penal
- D07 – Direito Internacional Privado
- D08 – Direito do Trabalho
- D09 – Direito Intelectual
- D0901 – Direito de Autor / Direitos Conexos
- D0901 – Propriedade Industrial
- D10 – Direito e Informática
- D11 – Direito da Informação e da Comunicação



FACULDADE DE DIREITO  
Universidade de Lisboa

D12 – Direito da Medicina / Bioética

D13 – Direito das Crianças

D14 – Arbitragem / Mediação

### **E – Direito Canónico**

### **F – Direito Comparado**

#### **G01 – Estudos de Direito**

G02 – Obras de Referência Jurídicas

G03 – Obras de Referência

### **H – FILOSOFIA / SOCIOLOGIA**

H0101 – Filosofia

H0102 – Filosofia do Direito

H0201 – Sociologia

H0202 – Sociologia do Direito

### **I – Vária**

**I01 – Vária Geral (só para publicações periódicas)**

**I02 – Vária de Direito (só para publicações periódicas)**

### **L – Compilações de Legislação e Jurisprudência**

### **M - Miscelâneas**

### **S – Sumários**

### **T – Teses de mestrado e licenciatura e Relatórios de mestrado.**